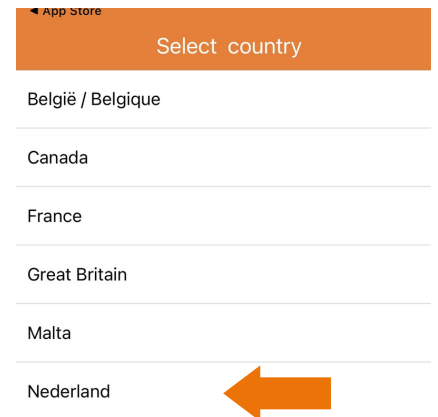
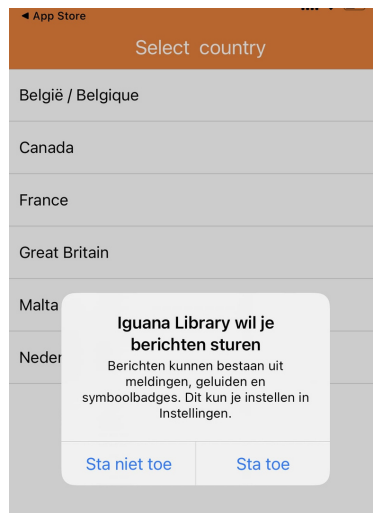


# DE BIBLIOTHEEK ENSCHEDE APP

## HANDLEIDING

# de Bibliotheek Enschede app in gebruik nemen



1

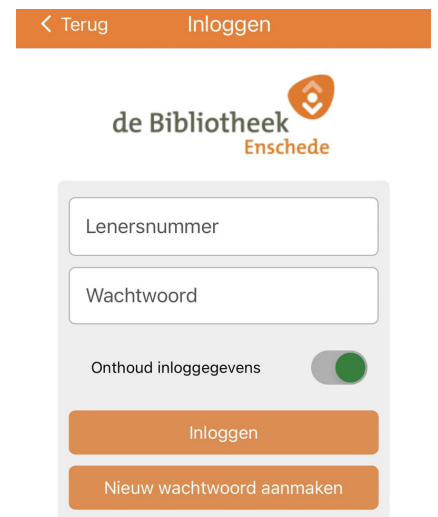
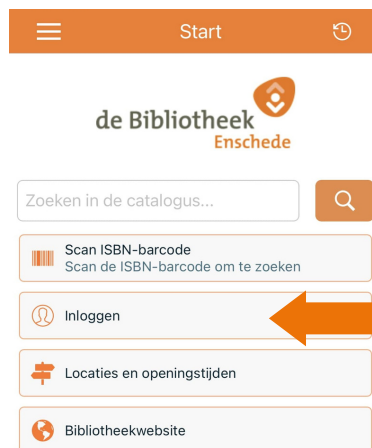
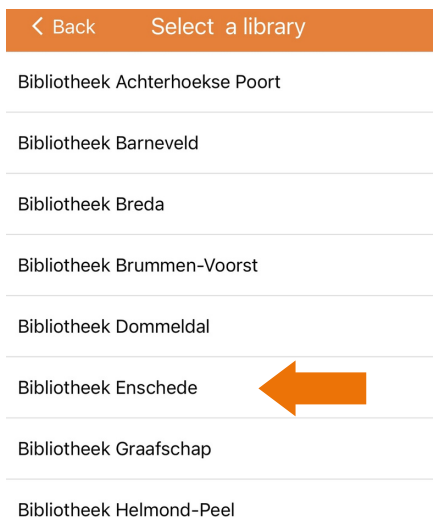
Zoek de "Iguana Bibliotheek" app in de Google Play Store, Apple Store of Microsoft Store en download de app.

2

Accepteer de meldingen. Klik hiervoor op sta toe. Wil je geen meldingen ontvangen klik op 'Sta niet toe'

3

Selecteer 'Nederland'.



4

Selecteer 'Bibliotheek Enschede'

5

Klik op Inloggen.

6

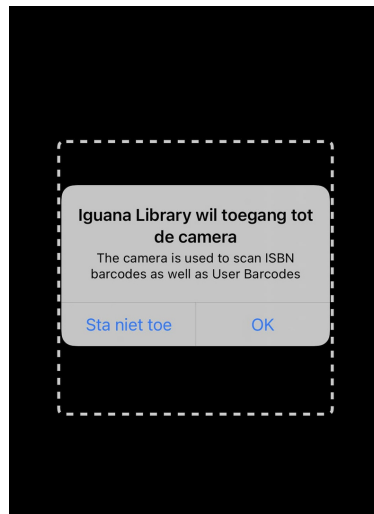
Vul je Lenersnummer en Wachtwoord in en druk op Inloggen.

## Onderdeel 1: Scan de ISBN code



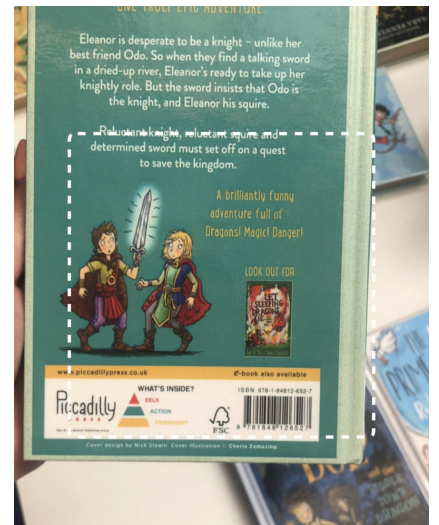
1

Klik op het startscherm op 'Scan ISBN-barcode'



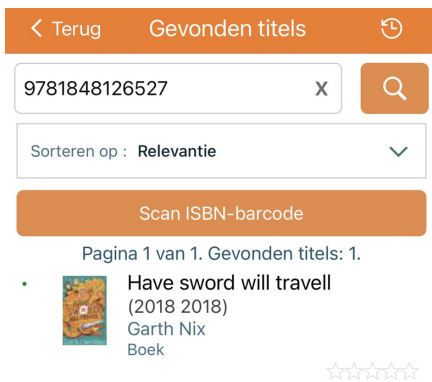
2

Bij eerste keer gebruik sta toegang tot de camera toe.



3

Scan de barcode op de achterkant van het boek.



4

Het gescande boek wordt getoond wanneer deze in bezit is van de Bibliotheek.



5

Klik op het boek en vind alle informatie over het boek + beschikbaarheid



6

Hier kun je ook het boek reserveren.

## Onderdeel 2: Mijn bibliotheek: Algemeen



de Bibliotheek  
Enschede

Zoeken in de catalogus...



Scan ISBN-barcode  
Scan de ISBN-barcode om te zoeken



Mijn bibliotheek  
Beheer uitleningen, reserveringen,  
openstaande bedragen en leeslijsten.



Gebruikersbeheer  
Voeg contacten toe of verwijder ze. Geef aan  
welke pushberichten je wilt ontvangen.



Locaties en openingstijden



Bibliotheekwebsite



Uitloggen  
Log uit. De volgende keer moet je  
opnieuw inloggen.

1

Klik op Mijn bibliotheek.

2

Hier vind je alle informatie over je uitleningen, reserveringen, leeslijst en je openstaande bedrag.



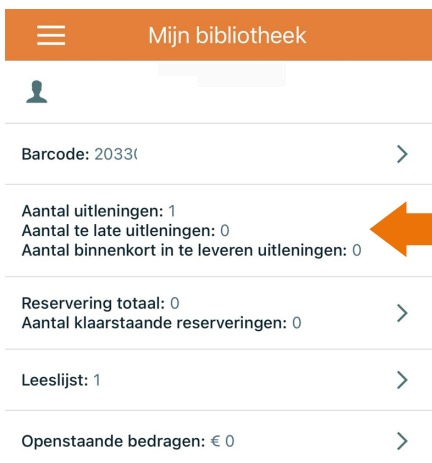
3



### Barcode

wanneer je op Barcode klikt krijg je de barcode van je lenerspas in beeld. Hiermee kun je gemakkelijk boeken lenen.

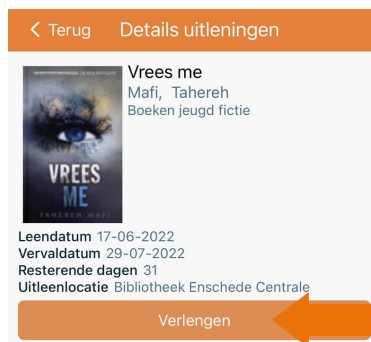
Tip: zo heb je altijd je lenerspas bij de hand!



4

### Uitleningen

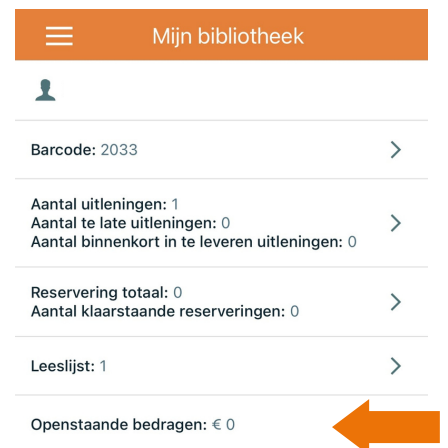
Hier vind je alle boeken die je op dit moment geleend hebt.



5

### Verlengen

Wanneer je een van je uitleningen aanklikt kun je deze verlengen.



6

### Openstaande bedragen

Hier vind je eventuele openstaande bedragen.

## Onderdeel 2: Mijn bibliotheek: Reserveringen & Leeslijst

Mijn bibliotheek

Barcode: 20330 >

Aantal uitlenen: 1  
Aantal te late uitlenen: 0  
Aantal binnenkort in te leveren uitlenen: 0 >

Reservering totaal: 0  
Aantal klaarstaande reserveringen: 0 ←

Leeslijst: 8 >

Openstaande bedragen: € 0 >

1

### Reserveringen

Klik op Reserveringen om al je reserveringen in te zien en de reserveringen die voor je klaarstaan.

< Terug Plaats een reservering

Een tijd om nooit te vergeten : roman : roman ([2020])/ Jennifer Robson, vertaald [uit het Engels] door Marianne Locht Jennifer Robson ☆☆☆☆☆

Uiterste reserveringsdatum:  
28-06-2023

Totaal reserveringskosten:  
0.00

Afhaallocatie:  
Bibliotheek Enschede Centrale ▾

Annuleer OK

4

Selecteer de afhaallocatie en druk op OK.

< Terug Reserveringen

1 reservering(en)

Een tijd om nooit te vergeten [Boek] : roman ✓  
Boeken Volwassen fictie  
Plaats in wachtrij 2  
Afhaallocatie Bibliotheek Enschede...

2

Hier zie je de lijst met al je reserveringen en of deze klaar staat.

Mijn bibliotheek

Barcode: 20330 >

Aantal uitlenen: 1  
Aantal te late uitlenen: 0  
Aantal binnenkort in te leveren uitlenen: 0 >

Reservering totaal: 0  
Aantal klaarstaande reserveringen: 0 >

Leeslijst: 8 ←

Openstaande bedragen: € 0 >

5

### Leeslijst

Naast reserveren kun je een boek ook in je leeslijst zetten. De leeslijst vind je hier. Klik erop.

< Terug Titelgegevens

Een tijd om nooit te vergeten : roman : roman ([2020])/ Jennifer Robson, vertaald [uit het Engels] door Marianne Locht Jennifer Robson Book ☆☆☆☆☆

Londen, 1947: Ann, Miriam en Heather werken in Mayfair Fashion House in Londen, het atelier waar de kleding voor prinses Elizabeth wordt gemaakt. Een wereld vol satijn, zijde, borduurgaren en dromen.

ISBN 9789029730242  
historische roman  
383 pagina's - 22 cm  
Utrecht : KokBoekencentrum Uitgevers, [2020]

Reserveren ←

Voeg toe aan leeslijst

3

Om een boek te reserveren zoek je deze op in collectie en druk je op Reserveren.

< Terug Leeslijst

Sorteren op : Titel - Oplopend ▾

Pagina 1 van 1. Gevonden titels: 8.

Breek me ((2015)) Tahereh Mafi ✓

Heel me ((2018)) Tahereh Mafi ✓

Schaduw me ((2019)) Tahereh Mafi ✓

Verbeeld me ((2020)) Tahereh Mafi ✓

6

Hier vind je alle boeken die je hebt toegevoegd aan je leeslijst.

## Onderdeel 3: Gebruikersbeheer

**Gebruikersbeheer**

- Nieuw wachtwoord aanmaken**  
Maak een nieuw wachtwoord aan met de code die je per mail ontvangt >
- Wachtwoord wijzigen**  
Wijzig je wachtwoord en log opnieuw in >
- Registraties voor pushberichten**  
Beheer jouw registraties voor pushberichten >
- Voeg een gebruiker toe**  
Vraag toegang tot de gegevens van een andere gebruiker. Als je het wachtwoord invult heb je onmiddellijk toegang. Anders moet je wachten tot de gebruiker je toegang verleent. >
- Gebruikers waar je toegang tot hebt**  
Voor deze gebruikers kun je titels reserveren, reserveringen annuleren en uitleningen verlengen. >
- Gebruikers die toegang hebben tot jouw gegevens**  
Deze gebruikers kunnen titels voor je reserveren, reserveringen annuleren en uitleningen verlengen. >

**1 Gebruikersbeheer**  
Bij 'Gebruikersbeheer' kun je alles omtrent je wachtwoord, pushmeldingen en gebruikers aanpassen/toevoegen.

**< Terug Voeg een gebruiker toe**

Vraag toegang tot de gegevens van een andere gebruiker. Als je het wachtwoord invult heb je onmiddellijk toegang. Anders moet je wachten tot de gebruiker je toegang verleent.

Lenersnummer

Wachtwoord

Geef deze gebruiker ook toegang tot jouw eigen gegevens

**4 Koppelen lenerspassen**  
Vul het lenersnummer van de pas die je wilt koppelen en het wachtwoord in.

**< Terug Nieuw wachtwoord aanmaken**

Maak een nieuw wachtwoord aan met de code die je per mail ontvangt

Lenersnummer

### 2 Nieuw wachtwoord aanmaken

Vul je lenersnummer in en maak een nieuw wachtwoord aan met de code uit de mail.

**< Terug Wachtwoord wijzigen**

Wijzig je wachtwoord en log opnieuw in >

Registraties voor pushberichten  
Beheer jouw registraties voor pushberichten >

**Voeg een gebruiker toe**  
Vraag toegang tot de gegevens van een andere gebruiker. Als je het wachtwoord invult heb je onmiddellijk toegang. Anders moet je wachten tot de gebruiker je toegang verleent. >

**Gebruikers waar je toegang tot hebt**  
Voor deze gebruikers kun je titels reserveren, reserveringen annuleren en uitleningen verlengen. >

**Gebruikers die toegang hebben tot jouw gegevens**  
Deze gebruikers kunnen titels voor je reserveren, reserveringen annuleren en uitleningen verlengen. >

**5**  
Is het wachtwoord niet bekend dan zal de andere gebruiker toestemming moeten geven via deze knop op zijn account.

**< Terug Wachtwoord wijzigen**

Wijzig je wachtwoord en log opnieuw in

Lenersnummer

Wachtwoord

**3 Wachtwoord wijzigen**  
Wijzig je wachtwoord en log direct opnieuw in.

**< Terug Pushberichten instellen**

Beheer jouw registraties voor pushberichten

**Uitleningen**  
Ontvang een pushbericht als een uitlening binnenkort ingeleverd moet worden. ✓

**Abonnement**  
Deze functie is niet in gebruik. ✓

**Reserveringen**  
Ontvang een pushbericht als een reservering voor je klaarligt. ✓

**6 Pushmeldingen**  
Zet hier je pushmeldingen aan of uit door op het vinkje te klikken